

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ СИМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

 АШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

 **ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_01.03.2023г. № \_\_63\_\_\_\_

**О внесении изменений в Порядок организации деятельности общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды»**

      В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды", Методическими рекомендациями Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации «По подготовке государственных (муниципальных) программ «Формирование современной городской среды» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», руководствуясь УставомСимского городского

 **П О С Т А Н О В Л Я ЕТ :**

1 Пункт 3 «Порядка организации деятельности общественной комиссии», утвержденного постановлением администрации Симского городского поселения от 16.08.2017г №143 изложить в новой редакции:

«Общественная комиссия формируется из представителей администрации Симского городского поселения, представителей депутатов, представителей общественных организаций, управляющих организаций в составе 8 человек»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Симского городского поселения: [www. gorodsim.ru](http://www.аша-район.рф).

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Симского городского поселения Захарову Ю.А.

Глава Симского городского

 поселения Р.Р.Гафаров

И С П О Л Н И Т Е Л Ь :

Начальник экономического отдела

администрации Симского городского поселения Е.Н.Волкова

ОТПЕЧАТАНО 3 экз.

1 экз. – в дело администрации

2 экз. – экономический отдел

3 экз. – в прокуратуру г.Аши

ОЗНАКОМЛЕНЫ:

Заместитель Главы

Симского городского поселения Ю.А.Захарова

.

Приложение № 1

к Постановлению администрации

 Симского городского поселения

от 03.03.2017 год № 22

СОСТАВ

общественной комиссии

Председатель:

Гафаров Руслан Ратмирович – заместитель Главы Симского городского поселения

Секретарь комиссии:

Яровикова Ирина Владимировна – председатель Совета депутатов Симского городского поселения;

Члены комиссии:

Ширшов Анатолий Гаврилович – депутат Совета депутатов Симского городского поселения;

Гусев Александр Александрович– депутат Совета депутатов Симского городского поселения;

Иванов Александр Виленович - депутат Совета депутатов Симского городского поселения;

Сулимов Геннадий Васильевич – председатель общественного совета при администрации Симского городского поселения;

Лукиных Ольга Владимировна – секретарь общественного совета при администрации Симского городского поселения;

Енбеков Сергей Николаевич – директор УК ООО «Жилкомсервис».

Приложение №2

к Постановлению администрации

Симского городского поселения

от 03.03.2017 год № 22

Порядок

организации деятельности общественной комиссии

1. Общественная комиссия создана для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Симского городского поселения на 2018г.-2022г.» в Симском городском поселении, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы (далее – общественная комиссия).
2. Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Челябинской области и Ашинского муниципального района.
3. Общественная комиссия формируется из представителей администрации Симского городского поселения, представителей депутатов, представителей общественных организаций, управляющих организаций в составе 8 человек.
4. Общественная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим порядком.
5. Руководство общественной комиссией осуществляет председатель.
6. Организацию подготовки и проведения заседания общественной комиссии осуществляет секретарь.
7. Заседание общественной комиссии правомочно, если на заседании присутствует более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос. Члены общественной комиссии участвуют в заседаниях лично.
8. Решения общественной комиссии принимаются простым большинством голосов членов общественной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.
9. Решения общественной комиссии оформляются протоколом в день их принятия, который подписывают члены общественной комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь общественной комиссии. Указанный протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается в общественной комиссии.
10. Протоколы общественной комиссии подлежат размещению на официальном сайте администрации Симского городского поселения: [www.gorodsim.ru](http://www.gorodsim.ru) в течение трех дней со дня подписания и утверждения протокола.
11. Общественная комиссия осуществляет следующие функции:

 1) контроль за соблюдением сроков и порядка проведения общественного обсуждения, в том числе направление для размещения на официальном сайте администрации Симского городского поселения [www. gorodsim.ru](http://www.аша-район.рф) :

 - информации о сроке общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

 - информации о сроке приема предложений по проекту программы, вынесенной на общественное обсуждение, и порядке их представления;

 - информации о поступивших предложениях по проекту программы;

 - информации о результатах проведения общественного обсуждения проекта программы, в том числе с учетом предложений заинтересованных лиц по дополнению адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования, на которых предлагается благоустройство;

 - информации о сроке приема и рассмотрения заявок на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы;

 - информации о результатах оценки заявок для включения в адресный перечень дворовых территорий проекта программы;

 - информации о формировании адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования по итогам общественного обсуждения и оценки заявок;

 - утвержденной программы;

 2) оценку предложений заинтересованных лиц по проекту муниципальной программы;

 3) прием, рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы, в соответствии с порядком, утвержденным нормативным правовым актом администрации Симского городского поселения;

 4) контроль за реализацией муниципальной программы.

12. Датой заседания общественной комиссии для формирования протокола оценки заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы назначается третий рабочий день, следующий за датой окончания срока приема заявок.

13. Организационное и техническое обеспечение деятельности общественной комиссии осуществляется администрацией Симского городского поселения.